

#### Zadania studenta

- Studenti zobowiązani są do:
  - prowadzenia dziennika praktyk (format A 4), w którym rejestrują przebieg hospitowanych zajęć (opiekun praktyki podpisuje karty hospitacyjne),
  - przygotowania zestawu scenariuszy (Konspektów) zajęć prowadzonych samodzielnie (potwierdzonych podpisem przez opiekuna praktyki),
  - sporządzenia karty obserwacyjnej ucznia (praktyka ciągła po III roku).

#### Czas trwania praktyki

Zasadniczym czasem trwania praktyk jest wrzesień po III i IV roku studiów (praktyka ciągła) oraz semestr I i IV i V roku. Student, który z przyczyn obiektywnych, nie miał możliwości odbycia praktyki w wyznaczonym czasie, może wystąpić do Dziekana Wydziału Teologicznego US o pozwolenie na odbycie praktyki w innym czasie.

#### Zadania szczegółowe :

##### aktyka ciągła - /wrzesień po III roku/ - 40 godz. (w szkole podstawowej lub przedszkolu)

- 25 hospitacji – w przedszkolu wszystkie możliwe zajęcia,
- 10 godz. – dyżury, zapoznanie się z zasadami organizacji ośrodka itp. - wszystkie te wydarzenia student odnotowuje w dzienniku praktyk a opiekun potwierdza podpisem
- 5 samodzielnie poprowadzonych zajęć z religii

##### aktyka ciągła - /semestr I i IV roku/ - 35 godz. (w szkole podstawowej)

- 25 godz. hospitacji i samodzielnie poprowadzonych lekcji religii (nie mniej niż 10 godzin),
- 5 godz. - uczestnictwo w życiu szkoły,
- 5 godz. - obserwacja rekolekcji szkolnych - student sporządza notatkę, w której opisuje przebieg rekolekcji, hospitację innych zajęć w parafii i wypełniane przez siebie zadania.

##### aktyka ciągła po IV roku - /wrzesień/ - 40 godz. (w gimnazjum)

- 15 godz. hospitacji
- 20 poprowadzonych samodzielnie lekcji religii
- 5 godz. - uczestnictwo w życiu szkoły

##### aktyka ciągła V rok - /I semestr/ - 35 godz. (w szkołach ponadgimnazjalnych)

- 30 godz. hospitacji i samodzielnie poprowadzonych lekcji religii (nie mniej niż 15 lekcji)
- 5 godz. - obserwacja przebiegu rekolekcji szkolnych - student sporządza notatkę, w której opisuje przebieg rekolekcji, hospitację innych zajęć w parafii i wypełniane przez siebie zadania.

#### Zadania opiekuna

o zadań nauczyciela - opiekuna praktyki należy:

- po lekcji hospitowanej opiekun praktyki udziela studentowi wyjaśnień oraz inicjuje dyskusję na temat hospitowanych zajęć,
  - hospitowanych zajęć, po przeprowadzonej katechezie szczegółowe jej omówienie i ocenę, pomoc w przygotowaniu konspektu,
  - zapoznanie studenta z praktycznymi rozwiązaniami metodycznymi, umozliwienie zapoznania się z dokumentacją ośrodka (plan wychowawczy, dziennik lekcyjny, plan wynikowy, wewnątrzszkolny system nauczania i oceniania itp.),
  - dokonanie pisemnej oceny przebiegu praktyki w dzienniku praktyk,
  - wypełnienie druku opinii przesłanego przez Uczelnię.
- Opiekun praktyk otrzymuje wynagrodzenie zgodne z umową-zleceniem, którą wypełnia po zakończeniu praktyki.

8. Kontrola i ocena praktyk  
Student podczas odbywania praktyki może być hospitowany przez opiekuna praktyki (powołanego przez US).

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedłożenie w Dziekanacie u opiekuna praktyki:

- opinii o przebiegu praktyki,
- dziennika praktyki z pozytywną oceną opiekuna praktyk,
- indeksu,
- pakietu poprawnie przygotowanych dokumentów nauczyciela,
- pozytywny przebieg kolokwium zaliczeniowego w ramach zajęć dydaktycznych na Uczelni.

#### 9. Literatura dla studentów

- Długosz A., Jak przygotowywać i oceniać katechezę, Częstochowa 1997;
- Korgul M., Dydaktyka na lekcjach religii, Wrocław 1998;
- Kruszeński K., Szluka nauczania, Warszawa 1993,
- Kubik W., Zarys dydaktyki katechezy, Kraków 1991,
- Kupisiewicz Cz., Podstawy dydaktyki ogólnej, Warszawa 1998,
- Okon W., Wprowadzenie do dydaktyki ogólnej, Warszawa 1995,
- Szpeł J., Dydaktyka katechezy, Poznań 1999.

Opracował: ks. dr hab. A. Offmński prof. US

PROF. DR HAB. ANDRZEJ OFFMŃSKI  
ds. Nauki